

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI NA REALIZACI PROJEKTU „MODERNIZACE ODBORNÝCH UČEBEN“ ZÁKLADNÍ ŠKOLY VIDNAVA

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, dále § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Sepsána níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi účastníky, kterými jsou:

I.

Účastníci smlouvy:

Město Vidnava, IČ: 303585, se sídlem Mírové náměstí 80, 790 55 Vidnava,
jednající Bc. Rostislavem Kačorou, starostou města,
DIČ: CZ00303585, bankovní spojení: 107-1942380267/0100 Komerční banka, a. s.
E-mail: starosta@vidnava.cz
ID datové schránky: 7ywbajq
(dále jen jako „Poskytovatel“)

a

Základní školou Vidnava, okres Jeseník-příspěvková organizace
Hrdinů 249, 790 55 Vidnava,
jednající Mgr. Miluše Malčíková, ředitelka školy
IČ : 75029448
bankovní spojení: 181274771/0300
(dále jen jako „Příjemce“)

uzavírají tuto

smlouvu o poskytnutí návratné finanční
výpomoci:

II.

Úvodní ustanovení

- 1) Zastupitelstvo města Vidnavy rozhodlo svým usnesením č. 23/I/5 ze dne 9.7.2018 podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí návratné finanční výpomoci (dále jen „výpomoc“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

III. Předmět smlouvy

- 1) Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel a za podmínek stanovených touto smlouvou návratnou finanční výpomoc z rozpočtu Města Vidnavy a příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijímá a zavazuje se takto poskytnuté peněžní prostředky vrátit ve lhůtě a za podmínek dále touto smlouvou stanovených.
- 2) Příjemce je povinen použít výpomoc pouze na úhradu nákladů níže uvedené akce v souladu s údaji uvedenými v žádosti a za podmínek stanovených v této smlouvě.
- 3) Z poskytnuté výpomoci lze hradit pouze způsobilé výdaje spojené s realizací modernizace odborných učeben.
- 4) Prostředky z výpomoci nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací akce, na kterou byly poskytnuty.
- 5) Poskytnutí návratné finanční výpomoci je bezúročné.

IV. Výše a finanční vypořádání výpomoci

- 1) Výpomoc bude poskytnuta na realizaci projektu „Modernizace odborných učeben“ Základní školy ve Vidnavě v celkové výši 2 053 388,00 Kč na základě žádostí k proplacení nákladů žadatele bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 107-1942380267/0100 na účet příjemce č.181274771/0300, a to podle realizace projektu jak je uvedeno v žádosti příjemce:
 - 1.etapa ve výši 300 000,- Kč na veškeré projektové dokumentace a schodolezu
 - 2.etapa ve výši 200 000,- Kč na bezbariérové WC
 - 3.etapa ve výši 694 000,- Kč na vybavení učeben nábytkem
859 388,- Kč na IT vybavení učeben
- 2) Příjemce je oprávněn použít finanční prostředky z poskytnuté výpomoci nejpozději do 31.12.2018.
- 3) Po ukončení realizace celé akce a celkového vyhodnocení akce předloží příjemce poskytovateli do 20 dnů vyúčtování doložením závěrečného vyúčtování poskytovateli dotace, nejpozději do 31.12.2018
- 4) Příjemce se zavazuje poskytnutou finanční výpomoc ve výši 2 053 388,- Kč ihned vrátit po proplacení způsobilých nákladů od poskytovatele dotace, nejpozději do 31.3.2019.
- 5) Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla výpomoc poskytnuta, je příjemce povinen oznámit tuto skutečnost písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny (nejpozději však do 15 dnů). Z důvodů změn identifikačních údajů smluvních stran či změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
- 6) Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět ze závažných důvodů, které je povinen poskytovateli sdělit. Vypovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet ode dne doručení písemné výpovědi poskytovateli. V případě vypovězení smlouvy ze strany příjemce nemá příjemce nárok na poskytnutí výpomoci. Poskytnuté plnění ze strany poskytovatele je povinen příjemce vrátit poskytovateli v plné výši bezhotovostním převodem na účet poskytovatele č. 107-1942380267/0100 do 15 dnů od doručení výpovědi poskytovateli.

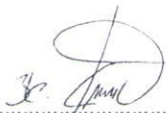
- 7) Smlouva může být zrušena rovněž z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a obsahovat odůvodnění návrhu na zrušení smlouvy.
- 8) V případě, že příjemce nebude akci realizovat, je povinen o nekonání akce neprodleně informovat poskytovatele. Příjemce je v tomto případě povinen do 15 dnů ode dne písemného oznámení o nekonání akce vrátit poskytovateli plnění, které obdržel na základě této smlouvy.
 - a) porušení povinností stanovených v odst. 8. - 2% poskytnuté výpomoci
- 9) Poskytovatel je oprávněn požadovat za porušení rozpočtové kázně úhradu penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, nejvýše však do výše této částky.

V.

Ostatní ujednání

- 1) Příjemce výpomoci bere na vědomí, že obsah této smlouvy i další údaje o jeho činnosti související s touto smlouvou mohou být poskytnuty jako informace jiným osobám v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je příjemcem poskytován a udělován do budoucna na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti. Zároveň příjemce souhlasí s možným zpřístupněním nebo zveřejněním této smlouvy v plném znění i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících.

Ve Vidnavě . 16.července 2018



za město Vidnava
Bc. Rostislav Kačora



za Základní školu Vidnava
Mgr. Miluše Malčíková



Základní škola Vidnava
okres Joseník
Městská rada pro školství