



Příloha č. 4

Návrh smlouvy o dílo

Název veřejné zakázky:

**Projekt
„Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“**

Zadavatel veřejné zakázky:

Veřejný zadavatel dle §2, odst.2 písm.c) zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách

**Město Vidnava,
Mírové náměstí 80, 790 55 Vidnava**

**Zhotovitel veřejné zakázky:
GRISPA s.r.o.
Opavská 395/94, 794 01, Krnov**

Druh zadávacího řízení

Malého rozsahu
podle § 18 odst.5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů na služby, mimo režim zákona o veřejných
zakázkách

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





Leden 2014

OBSAH

- 1. Informace o zadavateli**
- 2. Povinnosti zhotovitele a objednatele**
- 3. Vymezení obecných pojmů**
- 4. Rozsah předmětu smlouvy**
- 5. Termín plnění veřejné zakázky**
- 6. Předání a převzetí**
- 7. Zásady kontroly prováděných prací zhotovitelem**
- 8. Odpovědnost za vady a délka záruční doby**
- 9. Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci**
- 10. Cena prací**
- 11. Podmínky pro změnu ceny**
- 12. Platební podmínky**
- 13. Způsob zajištění řádného plnění a majetkové sankce**
- 14. Způsob vyúčtování sankcí**
- 15. Vyšší moc**

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





16. Změna smlouvy

17. Odstoupení od smlouvy

18. Obecné podmínky

19. Ostatní ustanovení

1. Informace o zadavateli

1.1. Základní údaje objednatel:

Název zadavatele: **Město Vidnava**

Sídlo: Mírové náměstí 80, 790 55 Vidnava

Právní forma: územně správní celek

IČ: 00303585

DIČ: CZ00303585

Bankovní spojení: 107- 1942380267/0100 Komerční banka a.s.

Zastoupené: Mgr.Evou Pavlíčkovou, starostkou města

1.2. Základní údaje zhotovitel:

Název zadavatele: **GRISPA s.r.o.**

Sídlo: Opavská 395/94, 794 01, Krnov

Právní forma: společnost s ručením omezeným

IČ: 28661222

DIČ: CZ28661222

Bankovní spojení: 43-9572570237/0100, Komerční banka a.s.

Zastoupené: Ing. Markem Uličným, jednatelem

1.3. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele a činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou je Mgr.Eva Pavlíčková – starostka města;telefon: 584 435 131;
e-mail: starostka@vidnava.cz.

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele ve věcech technicko - investičních: Jan Novosad; telefon: 584 435 131; mobil: 720 356 762; technik@vidnava.cz

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





1.4. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou je osoba pověřená zadavatelskými činnostmi

1.5. Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi

Regionální agentura pro rozvoj střední Moravy, sdružení
Se sídlem v Olomouci, Horní náměstí 5, PSČ 772 00
IČ: 646 311 09
DIČ: CZ646 311 09
Zastoupené mandatářem Ing. Stanislavem Losertem
Telefon: 739 015 236
e-mail: losert.s@seznam.cz

2. Povinnosti zhotovitele a objednatele

Zhotovitel je povinen provést dodávku a službu na svůj náklad a na své nebezpečí ve sjednané době a sjednaným způsobem.

Objednatel je povinen řádně a včas zaplatit za dodanou dodávku a službu dohodnutou cenu.

3. Vymezení obecných pojmů

- Realizační dokumentace projektu slouží k provedení projektu. Zabezpečuje ji zhotovitel projektu, pokud si její zpracování neobjedná objednatel samostatně.
- Dokumentací skutečného provedení projektu revitalizace alejí se rozumí projektová dokumentace vypracovaná zhotovitelem.
- Dokončením projektu se rozumí úplné a bezvadné provedení všech prací a včetně dodávek potřebných stromů a keřů nezbytných pro řádné dokončení projektu, dále provedení všech činností souvisejících s provedením prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení projektu nezbytné. V pochybnostech se má za to, že zhotovením projektu jsou veškeré práce a dodávky obsažené v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v textové či výkresové části, a současně i ty práce a dodávky, které v dokumentaci sice obsaženy nejsou, ale zhotovitel je měl nebo mohl na základě svých odborných znalostí předpokládat.
- Vyšší mocí se rozumí okolnosti vylučující odpovědnost a skutečnosti nezávislé na smluvních stranách, které smluvní stany nemohou ovlivnit ani předem předvídat, tj. které zabraňují nebo zpomalují splnění závazků smluvních stran a to vlivem extrémního vlivu počasí, působením třetí osoby nebo vyhlášených krizových stavů.
- Vlastníkem zhotovovaného stavu bude od počátku objednatel.

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





- Práce, které v dokumentaci obsaženy nejsou a na jejichž provedení objednatel trvá nebo s jejichž provedením nad sjednaný rámec projektu souhlasí, se nazývají dodatečné „vícepráce“. Práce, které v dokumentaci obsaženy jsou a jejich provedení objednatel nepožadují, se nazývají „méněpráce“.
- Splněním veřejné zakázky se rozumí úplné dokončení projektu a podepsání závěrečného protokolu o předání a převzetí projektu, podepsání zápisu o odstranění všech případných vad a nedodělků a předání projektové dokumentace a geometrického zaměření skutečného provedení projektu v požadované formě a požadovaném počtu.
- Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech projektu či jeho části, stanovených projektovou dokumentací, smlouvou a obecně závaznými předpisy.
- Nedodělkem se rozumí nedokončená práce oproti projektové dokumentaci, která však nebrání užívání projektu.
- Nabídkový položkový rozpočet – jedná se o oceněný výkaz výměr s přidanými dalšími oceněnými položkami či přírážkami, které předložil uchazeč jako cenovou nabídku v zadávacím řízení.

4. Rozsah předmětu smlouvy

Popis předmětu plnění:

Předmětem veřejné zakázky je provedení prací spojených s obnovou a revitalizací zeleně ve městě Vidnava dle projektové dokumentace. Jedná se o obnovu stromořadí v alejích s názvy: „Alej do Kraše“, „Kolem hřiště“, „U kina“

„Alej do Kraše“ vedoucí podél říčky Vidnávky, která byla dříve kaštanová se bude obnovovat na alej z javorů.

Alej „Kolem hřiště“ je situovaná podél chodníku vedoucího kolem místního fotbalového hřiště a tenisových kurtů. Nová výsadba bude řešena dvojím způsobem a to tak, že na začátku aleje vedoucí kolem cihlové zdi a v zástavbě bude osazena sloupovými *Fagus sylvatica*. Kolem hřiště a podél silnice bude vysázen *Quercus robur*.

Alej „U kina“ obsahuje 6 ks *Tilia cordata* a 1 ks *Quercus robur*. Z toho budou 3 stromy nahrazeny novou výsadbou a 4 stromy ošetřít.

Všechny stromy dotčené tímto projektem jsou opatřeny čísly, které jim byly přiděleny při inventarizaci a pod stejnými čísly jsou stromy uvedeny v položkovém rozpočtu – výkazu výměr.

Při výsadbě budou jamky vykopány minimálně o 40 cm širší než je průměr kořenového balu alejového stromu. Po výsadbě je nutné stromy zalít, ukotvit 3 kůly a kmínek ochránit

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





před zvěří do výše 200 cm. Mulčování kolem vysazených stromů bude provedeno říčním praným štěrskem.

Podrobnější popis předmětu plnění vyplývá z projektové dokumentace projektu (příloha č. 2 zadávací dokumentace) a z výkazu výměr (příloha č. 3 zadávací dokumentace) a z technických podmínek (příloha č. 7 zadávací dokumentace)

Předmět plnění vyplývá z projektové dokumentace projektu a z nabídkového rozpočtu projektu.

Předmět plnění je vymezen oproti výkazu výměr a projektové dokumentaci i těmito povinnými činnostmi dodavatele:

- zajištění a provedení všech opatření organizačního a technologického charakteru k řádnému provedení projektu;
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku;
- zajištění případného dopravního značení k dopravním omezením, jejich údržba, přemísťování a následné odstranění;
- zajištění dokladů o požadovaných vlastnostech a původu stromů
- zajištění všech ostatních nezbytných dokladů podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění projektu, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných parametrů projektu;
- oznámit zahájení prací v souladu s platnými rozhodnutími a vyjádřeními (např. městského úřadu – povolení ke kácení, správcům sítí ap.);
- respektování podmínek daných povoleními k realizaci projektu a to včetně obecných podmínek;
- vedení deníku prací, který bude k dispozici v aktuální podobě na každém kontrolním dnu projektu
- provedení projektové dokumentace dle skutečného provedení projektu;
- provedení zaměření skutečného provedení projektu pro evidenční pasportizaci

Dokumentace skutečného provedení projektu bude provedena podle následujících zásad:

- do projektu pro provedení dodávky a služby budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení projektu (předem projednat se zadavatelem a se SFŽP)
- u výkresů obsahujících změnu oproti projektu pro provedení dodávky a služby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou zadavatele (objednatele) a její souhlasné stanovisko;
- součástí bude i celková situace skutečného provedení projektu revitalizace zeleně,
- dokumentace skutečného provedení bude zpracována v listinné i elektronické podobě

5. Termín plnění veřejné zakázky

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





5.1. Předání a převzetí lokalit alejí

Objednatel se zavazuje odevzdat zhotoviteli aleje k předpokládanému termínu zahájení projektu, tedy k **10/2014**. K převzetí alejí objednatel vyzve zhotovitele písemně.

5.2. Zahájení prací

Zahájení vlastních prací na revitalizaci dle projektu je zhotovitel povinen a řádně v nich pokračovat nejpozději do 14 dnů ode dne protokolárního předání alejí, tedy k **14.10.2014**. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné termín předpokládaného zahájení plnění veřejné zakázky dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení), je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení plnění.

5.3. Lhůta pro dokončení prací

Požadovaný termín dokončení projektu: **05/2015**

Zhotovitel je oprávněn dokončit práce na díle i před sjednaným termínem dokončení projektu a objednatel je povinen dříve dokončené dílo převzít a zaplatit. Dokončením projektu se rozumí úplné dokončení celého projektu (včetně odstranění všech vad a nedodělků) a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí projektu.

Objednatel zaplatí dodavateli za poskytnuté služby až po provedené kontrole ze strany poskytovatele dotace – SFŽP, která odsouhlasí bezchybné provedení prací.

5.4. Lhůta pro předání a převzetí projektu

Realizace jednotlivých objektů (alejí) bude probíhat **podle objednatelům schváleného časového harmonogramu**, který vypracuje vybraný dodavatel a který bude přílohou smlouvy o dílo.

Zhotovitel je povinen předložit objednateli harmonogram provádění projektu nejpozději do 1 měsíce po uzavření smlouvy. V tomto harmonogramu musí být uvedeny základní druhy prací a u nich bude uveden předpokládaný termín realizace a finanční objem prováděných prací. Dílo může být prováděno po částech dle finančních možností objednatel – po jednotlivých sektorech v delším časovém úseku (bude stanoveno po výběru dodavatele).

5.5. Počátek běhu záruční lhůty





Záruční doba počíná běžet **ode dne předání projektu**. V případě že dílo bude vykazovat vady nedodělky začíná záruční doba běžet až ode dne úplného odstranění vad a nedodělků.

6. Předání a převzetí

6.1. Předání a převzetí objektů (alejí)

Objednatel se zavazuje odevzdat zhotoviteli objekty k předpokládanému termínu zahájení projektu nejpozději však do 5 dnů před termínem zahájení prací. Zhotovitel převezme objekty od objednatele formou protokolu o předání a převzetí alejí, který obě strany podepíší. Za den předání alejí se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu protokolu.

Součástí protokolu o předání a převzetí alejí jsou zejména tyto dokumenty:

- fotografie stávajícího stavu stromořadí;
- vyznačení přístupových a příjezdových cest;
- informace o podmínkách závazných pro zhotovitele vztahujících se k dílu (zejména zeleně, manipulace s dřevní hmotou, ap.)

Zhotovitel je povinen zajistit řádné vytyčení případných inženýrských sítí a dpovídá za jeho správnost. Doklady o vytyčení případných inženýrských sítí předá objednatel zhotoviteli včetně podmínek správců nebo vlastníků těchto sítí.

Zhotovitel je povinen se s těmito doklady seznámit, případně je chránit tak aby nedošlo k jejich poškození.

Dojde-li k poškození stávajících inženýrských sítí, které byly řádně vytyčeny, nese veškerou odpovědnost zhotovitel, který je povinen nést náklady na uvedení sítí do původního stavu, včetně případných následných škod a pokut apod.

Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí objektů deník o provedených pracích, které provádí.

6.2. Předání a převzetí projektu a předání a převzetí příslušné dokumentace

Závazek na zhotovení projektu je splněn jeho dokončením bez zjevných nedodělků a předáním projektu. Objednatel je povinen převzít dílo , pokud nebude vykazovat zjevné vady, s výjimkou drobných vad, které nebrání řádnému užívání projektu.





Po zhotovení projektu vyzve zhotovitel objednatele 15 dnů předem k jeho předání a převzetí v místě plnění. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat.

Na prvním jednání obě strany dohodnou organizační záležitosti předávacího a přejímacího řízení.

Místem předání a převzetí projektu je místo, kde se dílo provádělo.

Objednatel je povinen k předání a převzetí projektu přizvat osoby vykonávající funkci technického a autorského dozoru, případně i jiné osoby, jejichž účast považuje za nezbytnou.

Zhotovitel je povinen k předání a převzetí projektu přizvat své subdodavatele.

Dokladem o ukončení projektu bude protokol o převzetí projektu potvrzený oběma smluvními stranami. Obsahem protokolu jsou:

- soupis všech případných vad a nedodělků
- dohoda o způsobu a termínech jejich odstranění; popřípadě o jiném způsobu vyrovnání
- dohoda o zpřístupnění projektu nebo jeho části zhotoviteli za účelem odstranění vad a nedodělků
- termín od kterého začíná běžet záruční doba (začíná běžet až ode dne úplného odstranění vad a nedodělků);
- prohlášení objednatele v němž objednatel výslovně uvede, zda dílo přejímá nebo ne a pokud ne, z jakých důvodů;

Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny nejpozději do 30 dnů ode dne předání a převzetí projektu.

Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění nese i v těchto sporných případech až do pravomocného rozhodnutí soudu zhotovitel.

Po odstranění všech vad a nedodělků bude mezi objednatelem a zhotovitelem proveden zápis o odstranění všech vad a nedodělků

Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přejímacího řízení zejména tyto doklady:

- jedno vyhotovení projektové dokumentace skutečného stavu provedení projektu;
- osvědčení o dodaných dřevinách;
- deník prací(případně deníky) a deník(y) víceprací.





Nedoloží-li zhotovitel požadované doklady, nepovažuje se dílo za dokončené a schopné předání.

Objednatel je povinen připravit a doložit u předávacího a převjímacího řízení zejména tyto doklady:

- povolení o kácení dřevin mimo les, včetně dokladu o jeho nabytí právní moci včetně všech případných změn a doplňků

Tyto doklady slouží ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.

Vlastnické právo ke zhotovenému dílu přechází na objednatele až jeho úplným zaplacením.

Nebezpečí škody na celém díle přechází na objednatele v okamžiku podpisu zápisu o předání a převzetí projektu.

7. Zásady kontroly prováděných prací zhotovitelem

Pro účely kontroly průběhu provádění projektu organizuje objednatel kontrolní dny projektu v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však 1x za 14 dní. Objednatel je povinen oznámit konání kontrolního dne nejméně 5 dnů před jeho konáním.

Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci dodavatele, technický dozor, autorský dozor a zástupci zhotovitele.

Vedením kontrolních dnů je pověřen objednatel.

Obsahem jednání kontrolního dne je zejména podáním zprávy zhotovitele objednateli a všem ostatním přítomným o postupu prací, je provedena kontrola časového a finančního plnění prováděných prací, projednání připomínek a podnětů přítomných a stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Je prováděna kontrola deníku prací, do kterého se zapisuje datum konání kontrolního dne a závěry z něj.

Objednatel pořizuje z jednání kontrolního dne zápis, který písemně předá všem zúčastněným.

Ke kontrolám slouží také deník prací, který musí být v pracovní dny od 7:00 do 17:00 hod. přístupný oprávněným osobám objednatele, případně jiným osobám oprávněným do deníku prací zapisovat (jako jsou osoby vykonávající technický dozor, autorský dozor ap.).

Zápisy do deníku prací provádí zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění projektu musí být učiněny zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.





Objednatel nebo jím pověřená osoba vykonávající technický dozor je povinna se vyjadřovat k zápisům v deníku prací učiněných zhotovitelem nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne provedení zápisu, jinak se má za to, že s uvedeným zápisem souhlasí.

Povinnost vést deník prací končí převzetím projektu objednatelem. V případě výskytu vad nebo jiných nedostatků končí povinnost vést deník prací až dnem jejich úplného odstranění nebo splnění.

Zhotovitel je povinen po odstranění vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení projektu předat objednateli originál deníku prací k archivaci.

První kopii obdrží osoba vykonávající funkci technického dozoru objednatele a druhou kopii obdrží zhotovitel.

Povinnost archivovat deník prací má objednatel.

Zhotovitel je povinen umožnit přístup kontrolním orgánům ve smyslu zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění (poskytovateli dotace, Ministerstvu životního prostředí, Ministerstvu pro místní rozvoj, Ministerstvu financí, auditnímu orgánu, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším kontrolním orgánům) do objektů a na pozemky dotčené projektem a provést kontrolu dokladů souvisejících s projektem.

8. Odpovědnost za vady a délka záruční lhůty

Dílo má vady, jestliže provedení projektu neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě o dílo.

Záruční lhůta počíná běžet ode dne předání a převzetí projektu. Po dobu záruční doby zodpovídá zhotovitel za to, že dílo bude mít vlastnosti stanovené smlouvou.

Záruční lhůta na provedení předmětu plnění (projektu) činí **minimálně 24 měsíců**.

Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou objednatel namohl předmět projektu užívat pro vady projektu, za které zhotovitel odpovídá.

Pro ty části projektu, které byly v důsledku oprávněné reklamace objednatele zhotovitelem opraven, běží záruční lhůta opětovně od počátku ode dne odstranění reklamační vady.

Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání. Dále odpovídá za vady zjištěné objednatelem po předání v záruční době, jestliže tyto vady byly způsobeny porušením povinností zhotovitele.





Zhotovitel nezodpovídá za vady projektu, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně objednatele upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů upozornil a objednatel na jejich dodržení trval nebo jestliže zhotovitel tuto nevhodnost nemohl zjistit. Zhotovitel neodpovídá za vady projektu, které v byly způsobeny objednatelem, třetí osobou nebo vyšší mocí.

Objednatel je povinen reklamovat vady projektu písemně u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V reklamaci budou vady popsány či uvedeno, jak se projevují. Objednatel je oprávněn uplatnit v reklamaci volbu svého nároku z vad projektu.

Smluvní strany sjednají lhůty pro nástup na odstranění reklamovaných vad bezodkladně po jejich zjištění objednatelem. Zhotovitel nastoupí na odstranění reklamované vady ve sjednaných lhůtách, nejpozději však do 5 kalendářních dnů od prokazatelného obdržení oznámení vady objednatelem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak a vady odstraní ve lhůtě, která bude písemně dohodnuta mezi smluvními stranami.

9. Podmínky pro změnu subdodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci

Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících Zhotoviteli ze podmínek podané nabídky a ze smlouvy o dílo.

Změnu subdodavatele musí zhotovitel písemně oznámit objednateli minimálně 5 pracovních dnů před zahájením příslušných prací.

Pokud zhotovitel zadá část projektu subdodavateli uvedenému v nabídce nebo subdodavateli neuvedenému v nabídce nad rámec prací uvedených v nabídce, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny projektu včetně DPH. Tím není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody. I v tomto případě zhotovitel zodpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by dílo prováděl sám.

10. Cena prací

Cena ze provedené práce je stanovena smlouvou jako cena za kompletní a bezchybné provedení předmětu plnění, který je vymezen touto zadávací dokumentací.

Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk dodavatele nezbytné k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy o dílo a uvedení projektu do provozu.

Cena obsahuje:

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





- veškerou dopravu pracovníků;
- náklady na média potřebná pro realizaci předmětu plnění;
- cenu za veškerou vykonanou práci (mzdy, pracovníků včetně všech zákonem stanovených odvodů, dovolené, nemocenské, atd. a kalkulovaného zisku dodavatele);
- cenu za manipulaci s materiálem;
- veškerý materiál potřebný k provádění předmětu plnění;
- amortizace zařízení nebo nájem zařízení potřebné k provádění předmětu plnění
- pojištění dodavatele;
- servis;
- náklady na provizorní a pomocné konstrukce;
- náklady na zpracování projektové dokumentace dle skutečného provedení;
- veškeré další vedlejší náklady vyplývající z požadavků této zadávací dokumentace.

celková cena v Kč bez DPH	DPH 21%	Celková cena v Kč včetně DPH
709.014,00	148.892,90	857.906,90

11. Podmínky pro změnu ceny

Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za níže uvedených podmínek:

Změna sjednané ceny je možná pouze:

- Pokud po podpisu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH;
- Pokud ze strany objednatele dojde k požadavku o navýšení rozsahu prací nad rámec předmětu plnění určených smlouvou o dílo

12. Platební podmínky

Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.

Postup plateb: měsíčně na základě odsouhlaseného soupisu provedených prací.

Lhůty splatnosti: min. 30 dní od doručení dokladu.

Pozastávka: Objednatel zaplatí dodavateli za poskytnuté služby až po provedené kontrole ze strany poskytovatele dotace – SFŽP, která odsouhlasí bezchybné provedení prací.

Náležitosti daňových dokladů a faktur: Faktury zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat:

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





- označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo;
- identifikační údaje objednatele včetně DIČ;
- identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ;
- popis obsahu účetního dokladu;
- datum vystavení;
- datum splatnosti;
- datum uskutečnění zdanitelného plnění;
- výši ceny bez daně celkem;
- sazbu daně;
- výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů;
- cenu celkem včetně daně;
- podpis odpovědné osoby zhotovitele.

Termín splnění povinnosti zaplatit:

Peněžitý závazek (dluh) objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet zhotovitele.

13. Způsob zajištění řádného plnění a majetkové sankce

Sankce za neplnění povinností vyplývají ze smlouvy o dílo:

Dodavatel musí v návrhu smlouvy akceptovat nárok objednatele na finanční sankci v případě, že nedodrží termín zahájení projektu. Tato sankce činí min. 2.000,- Kč za každý den po termínu zahájení prací dohodnutém ve smlouvě o dílo.

Uchazeč musí, v návrhu smlouvy akceptovat minimální nárok zadavatele na finanční sankci

Popis sankce	Min.požadovaná hodnota
Výše smluvní pokuty za nedodržení termínu dokončení projektu	10.000,- Kč/den
Výše smluvní pokuty za neodstranění vad a nedodělků z přejímacího řízení v dohodnutém termínu	2.000,- Kč/den
Výše smluvní pokuty za neodstranění reklamovaných vad v dohodnutém termínu	2.000,- Kč/den

Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat nárok zadavatele na odstoupení od smlouvy v případě prodlení dodavatele s plněním veřejné zakázky o více jak 15 kalendářních dnů.

Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.

14. Způsob vyúčtování sankcí

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





- Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.
- Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do 10 – ti dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.
- Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.
- Sankci lze uplatnit nejpozději do 12 – ti měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení)

Lhůta splatnosti sankcí:

- Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 14 – ti dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování nebo od uzavření dohody o oprávněnosti výše sankce.
- Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení

15. Vyšší moc

Definice vyšší moci:

Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dodávky a služby, vylučující odpovědnost a které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit ani předem předvídat tj. které zabraňují nebo zpomalují splnění závazků smluvních stran a to vlivem extrémního vlivu počasí, působením třetí osoby nebo vyhlášených krizových stavů. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci:

Pokud se práce za sjednaných podmínek stanou nemožnými v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

16. Změna smlouvy

Forma zněny smlouvy:

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





- Jakákoli změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a dodavatele, jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými;
- Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy;
- Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do 15-ti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

17. Odstoupení od smlouvy

Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy:

- Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

Objednatel může v dále uvedených případech zrušit smlouvu bez poskytnutí výpovědní lhůty, s nabytím účinnosti dnem doručení zrušení dodavateli, jestliže dodavatel:

- bezdůvodně nesplní některou ze svých povinností a to ani během 10-ti kalendářních dnů následujících po odeslání písemné výzvy, směřující k nápravě takových závazků, případně v této lhůtě nepodá uspokojivé vysvětlení;
- je v úpadku nebo v likvidaci nebo v jiné podobné situaci;
- změnil právní subjektivitu, aniž by předložil ke schválení písemný dodatek ke smlouvě;
- bude-li kontrolou zjištěno, že uvedl do smlouvy nepravdivé nebo neúplné údaje;
- zjistí-li kontrola, že se dopustil finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání;
- pokud zhotovitel práce na díle nezahájí ani ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy měl práce zahájit, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

Dodavatel může v dále uvedených případech zrušit smlouvu bez poskytnutí výpovědní lhůty, s nabytím účinnosti dnem doručení zrušení dodavateli, jestliže objednatel:

- při prodlení objednatele s platbou faktur nebo záloh více než 120 dní;
- při závažném porušení povinností objednatele.

Způsob odstoupení od smlouvy:

- Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“





bodů smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

- Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do 10-ti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí

Den účinnosti odstoupení:

- Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den na kterém se strany dohodnou nebo den který vyplývá z rozhodnutí příslušného orgánu.

18. Obecné podmínky

Dodavatel je povinen předložit objednateli jediný, závazný návrh smlouvy na celý předmět veřejné zakázky. Vztahy mezi partnery jsou určeny ve smyslu § 273 Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy, zpracovaný v souladu s požadavky na závazný obsah smlouvy ze strany zadavatele. Řídí se přitom obchodním zákoníkem (§ 273 Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a dalšími právními předpisy, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky objednatele, uvedené v podmínkách zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele; kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy dodavatele. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka dodavatele je v takovém případě neúplná.

Dodavatel je povinen po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy předat zadavateli seznam všech subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny.

19. Ostatní ustanovení

Dodavatel souhlasí se zveřejněním informací o průběhu plnění veřejné zakázky, uchazeč je povinen předložit statutárním zástupcem podepsaný souhlas uchazeče se zveřejněním





OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

obsahu smlouvy dle zákona č.106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím. Tímto souhlasem dodavatel zaváže i své případné subdodavatele.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Ve Vidnavě dne

Mgr. Eva Pavličíková,
starostka města

V Krnově dne

Ing. Marek Uličný
jednatel

Projekt „Revitalizace zeleně ve městě Vidnava“

