



## Jednací řád Rady města Vidnava

Rada města Vidnava (dále jen RM) vydává, na základě ust. § 101 odst. 4 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tento jednací řád, který stanovuje podrobnosti o jednání rady města.

### §1

#### Úvodní ustanovení

1. Rada města je pětičlenná a je zvolena zastupitelstvem města Vidnava.
2. Členem rady města je starosta, místostarosta a další tři členové z řad zastupitelstva města.
3. Jednací řád RM upravuje termín, přípravu, průběh jednání, usnášení a kontrolu plnění usnesení rady, jakož i další otázky.
4. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, jakož i dalších zásadách svého jednání, rozhoduje RM v mezích zákona.

### §2

#### Pravomoci rady města

1. RM zabezpečuje otázky vyhrazené ust. § 102 zák. č. 128/2000 Sb. v obcích, ve znění pozdějších změn a doplňků.

### §3

#### Termín jednání rady města

1. RM se schází ke svým schůzím podle potřeby, její schůze jsou neveřejné.
2. RM svolává starosta či místostarosta města, který zároveň upřesňuje termín a čas konání rady.

### §4

#### Příprava a program jednání rady města

1. Přípravu a program jednání RM organizuje starosta města.
2. Materiál určený k projednání je zaslán elektronicky členům rady, nejméně 2 dny před konáním jednání RM.
3. Návrhy členů RM se předkládají podle obsahu buď ústně na jednání rady, nebo písemně.
4. Na jednání rady mohou být přizváni v odůvodněných případech další hosté.

### §5

#### Účast členů rady města na jednání

1. Členové rady města jsou povinni zúčastnit se každého jednání, pokud tomu nebrání závažné důvody.
2. V případě neúčasti na jednání RM, jsou členové rady povinni se řádně omluvit starostovi města z jednání.
3. Účast na jednání stvrzuje každý člen rady podpisem do presenční listiny.

### §6

#### Průběh jednání rady města

1. Jednání rady řídí starosta, který také řídí hlasování a zjišťuje výsledek.
2. Zápis o jednání pořizuje zaměstnanec MěÚ Vidnava, určený starostou města.
3. Pozvání hosté mohou vyjádřit své připomínky, ale nehlasují.

## §7

### Usnesení z jednání rady města

1. Usnesení RM vychází z projednaných zpráv a z diskuse členů rady.
2. Návrh na usnesení předkládá starosta města.
3. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání, závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, úkoly adresné s termíny plnění.
4. Má-li starosta za to, že usnesení rady města je nesprávné, pozastaví výkon usnesení rady města a věc předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva města.

## §8

### Organizační technické záležitosti jednání rady města

1. Za činnost komisí zodpovídá předseda komise jmenovaný radou města.
2. O průběhu jednání RM se pořizuje zápis, za vyhotovení zodpovídá zaměstnanec MěÚ Vidnava určený starostou.
3. Právoplatným dokladem o jednání rady města je radou schválený zápis a usnesení.
4. Zápis obsahuje:
  - den jednání
  - kdo řídí jednání rady města
  - kolik je přítomno členů rady
  - kontrolu plnění úkolů uložených usnesením rady města
  - program jednání rady města dle připraveného pořadu jednání a doplnění bodů navržených členy rady, rozhodnutí rady k projednávaným bodům
  - je-li uložen úkol, určení osobní odpovědnosti a termín splnění úkolu
  - podpis starosty a místostarosty
  - přílohou zápisu je výpis usnesení rady města, s podpisy starosty a místostarosty
5. Zápis se vyhotovuje do sedmi dnů po jednání RM.

## §9

### Kontrola usnesení a činnosti

1. Kontrola plnění usnesení se provádí na každém jednání rady města.

## §10

### Péče o nerušený průběh schůze

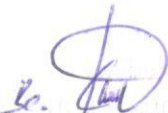
1. Nikdo nesmí rušit průběh schůze RM.
2. Starosta může odejmout slovo každému, kdo nemluví k věci.
3. Starosta může vykázat ze zasedací místnosti rušitele schůze.

## §11

### Závěrečná ustanovení

1. Jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení.
2. Zápisy z jednání rady města a usnesení rady města budou členům RM zasílány elektronickou poštou.
3. Výpis z usnesení RM bude po schválení uveřejněn na internetových stránkách města.

Jednací řád byl schválen radou města dne 11.5.2020

  
Bc. Rostislav Kačora  
starosta města



  
Ing. Kamil Haderka  
místostarosta města